

DEL VI - Wydawanie zaświadczeń zawierających pełny odpis danych z rejestru dowodów osobistych

Symbol:

DEL VI

Załatw sprawę:

- w urzędzie

Referat

Referat Ewidencji Ludności
ul. Szkolna 28
telefon: 44 732 77 05

Co musisz przygotować?

1. [Wniosek o wydanie zaświadczenia zawierającego pełny odpis danych z Rejestru Dowodów Osobistych](#) złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach o kreślonych w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
2. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.
3. Dowód wpłaty opłaty skarbowej - gdy jest wymagana.

Ile zapłacisz?

Opłata skarbową: za wydanie zaświadczenia – **31 zł** w kasie lub na konto Urzędu Miasta.

Gdzie złożysz wniosek?

Wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28. Wniosek można złożyć również za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.

Ile będziesz czekać?

Niezwłocznie, nie później niż 7 dni od daty złożenia wniosku.

Czy możesz się odwołać?

W przypadku wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia lub wydania zaświadczenia niezgodnego z żądaniem przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, które należy złożyć w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2021 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu.
- Rozporządzenie MSWiA z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego.
- Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z dnia 17 lutego 2005 r.
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzoru wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Załączniki

1. [Wniosek](#)(docx) 0.02mb

- Referat: **Referat Ewidencji Ludności**
- Kategoria: **Dowody osobiste, sprawy meldunkowe**
- Data publikacji: **2020-11-05**
- Data modyfikacji: **2023-05-16**

[powrót](#)