# **WNIOSEK**

|  |
| --- |
| Wniosek  o nieodpłatne wykonanie usługi odbioru i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest  Symbol procedury: IGK XXXII |

|  |
| --- |
| Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  ul. Szkolna 28, tel. 732-18-47 |

**Oznaczenie wnioskodawcy:**

Imię: …………………………………………………….. Nazwisko: ………………………………………………………………

Ulica: ……………………………………………………. Nr domu: ……………….Nr lokalu: ………………….

Miejscowość: ………………………………………………….. Kod pocztowy: …………………………

Numer telefonu[[1]](#footnote-1): …………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zwracam się z prośbą o nieodpłatne wykonanie usługi odbioru i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, pochodzących z …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……**

1. Adres nieruchomości, na terenie której zlokalizowane są odpady zawierające azbest:

ul. ………………………………………………………………………………………..…………, 97-300 Piotrków Trybunalski   
działka ewidencyjna nr …………….. obręb ……………….

1. Rodzaj odpadów i ich ilość:

- płaskie płyty azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie – ilość: ….........m2,

- faliste płyty azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie – ilość: ….......... m2,

- inne wyroby zawierające azbest (wymienić jakie): .……………………………………….. – ilość: …............. kg.

1. Proponowany termin odbioru odpadów zawierających azbest:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Zobowiązuję się odpady wymienione w pkt 2 przed dokonaniem ich odbioru odpowiednio przygotować tzn. całe płyty, większe ich fragmenty i odpady o dużych gabarytach ułożyć na palecie   
   i zafoliować, drobne fragmenty płyt i odpady o małych gabarytach, których nie ma możliwości ułożyć na palecie, zeskładować w workach z grubej, odpornej na rozerwanie folii. Odpady przygotowane do odbioru na palecie lub w workach foliowych będą zeskładowane na terenie nieruchomości w miejscu pozwalającym na dokonanie łatwego i szybkiego ich załadunku na samochód.

**Czytelny podpis wnioskodawcy[[2]](#footnote-2):** ………………………………………………….

**UWAGA!**

Dane kontaktowe wnioskodawcy zostaną przekazane wykonawcy usługi wyłonionemu przez Urząd Miasta celem realizacji usługi. Dokładny termin odbioru odpadów zawierających azbest zostanie ustalony telefonicznie przez wykonawcę usługi z wnioskodawcą.

W przypadku gdy wnioskodawca nie przygotuje odpadów do odbioru w sposób opisany w pkt 4 wniosku wykonawca usługi ma prawo odmówić ich odbioru i uzgodnić nowy termin odbioru odpadów.

Data aktualizacji: kwiecień 2022 r.

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia   
27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),   
a w szczególności art. 13 RODO informujemy co następuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01,   
adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Pana Włodzimierza Lasek, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl

3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy   
z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, uchwały nr LVI/929/10 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 27 października 2010 r. w sprawie przyjęcia Programy usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2010-2032. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).

4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność   
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

7. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

8. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Podanie danych jest obowiązkowe. Dane będą wykorzystane jedynie w celach kontaktu w w/w sprawie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-2)