# **WNIOSEK**

| **WNIOSEK O WYDANIE BEZPŁATNYCH MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH****SPK XI** |
| --- |

| Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta**Pasaż Karola Rudowskiego 1097-300 Piotrków Trybunalskitel. 44 732 77 91 , 44 732 77 92 |
| --- |

**Piotrków Trybunalski, data ……………………………**

|  |
| --- |
| **IMIĘ i NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU GOSPODARCZEGO lub ORGANIZACJI:** |
| **ULICA I NR DOMU:** |
| **KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ:** |
| **ADRES E-MAIL:** |
| **\*TELEFON:** \*pole nieobowiązkowe – w przypadku podania numeru będzie on wykorzystany tylko do kontaktu w sprawie niniejszego wniosku |

**Proszę wypełnić drukowanymi literami**

**Treść wniosku:**

1. Nazwa oraz opis przedsięwzięcia (impreza, konferencja, targi, wizyta oficjalnych gości, inne) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**…………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………..…………….........................................................................................................................**
2. Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia ………………………………………………………………………………...………….............................................................
3. Przewidywana liczba odbiorców wydarzenia ………………………………………………………………………..………………..............................................................
4. Dotychczas zrealizowane projekty promujące miasto w ostatnich 2 latach ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................
5. Rodzaj, ilośćoraz wersja językowa bezpłatnych materiałów informacyjnych i promocyjnych, o które występuje wnioskodawca (ulotki, broszury, foldery, gadżety) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Podpis wnioskodawcy[[1]](#footnote-1):** ………………………………………………….

Data ostatniej aktualizacji: 30.09.2021 r.

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) a w szczególności art. 13 RODO informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44732 77 01, adres e-mail: e-urzad.piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Pana Włodzimierza Laska, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Maja Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-1)