# **WNIOSEK**

| **ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI: HYDROGEOLOGICZNEJ, GEOLOGICZNO-INŻYNIERSKIEJ LUB PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI INNEJ GEOLOGICZNEJ NIŻ WW.**Symbol procedury: **IGK XXII** |
| --- |

| **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego****Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska**ul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 49  |
| --- |

Piotrków Trybunalski, dnia ………………………………...

………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………

Imię i Nazwisko lub Nazwa przedsiębiorcy Miejscowość

…………………………………………………………… ……………………………………………………………

 Nr telefonu Ulica

 .................... .....................

 Nr domu Nr lokalu

[ ]  Zwracam się o zatwierdzenie dokumentacji (właściwe zaznaczyć krzyżykiem) :

[ ]  hydrogeologicznej,

[ ]  geologiczno-inżynierskiej,

dotyczącej.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

[ ]  Przekazuję dokumentację inną niż dokumentacja hydrogeologiczna, geologiczno-inżynierska dotyczącą: .............................................................................................................................................................................

........................................ ....................................................................................................................................

Do wniosku załączam:

[ ]  2 egzemplarze dokumentacji w postaci papierowej oraz 4 egzemplarze dokumentacji w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych:

[ ]  hydrogeologicznej,

[ ]  geologiczno-inżynierskiej,

[ ]  1 egzemplarz dokumentacji innej niż dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczno-inżynierska oraz 3 egzemplarze dokumentacji w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych,

[ ]  potwierdzenie zapłaty opłaty skarbowej w wys. 10 zł. (w przypadku zatw. dokumentacji)

Sposób odbioru dokumentu[[1]](#footnote-1):

· odbiór osobisty,

· proszę przesłać na wskazany adres.

 **Czytelny podpis wnioskodawcy[[2]](#footnote-2):** ………………………………………………….

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w szczególności art. 13 RODO informujemy co następuje.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300),
tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Pana Włodzimierza Laska, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl.
3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających
z ustawy Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r., poz. 633 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
7. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Data ostatniej aktualizacji wniosku: październik 2023 r.

1. Właściwe podkreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-2)